

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № Н от 21.05 2021г.

Согласовано

Председатель Респотребсоюза

Республики Алтай


С. А. Ложкин

2021г.

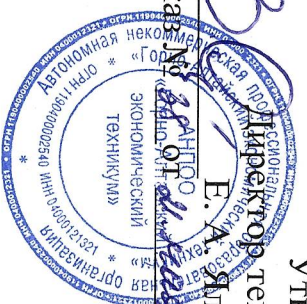


Утверждаю

Директор техникума


Е. А. Филонова

Приказ № 21 от 21.05 2021г.



Программа развития

АНПОО «Горно-Алтайский экономический техникум»

на 2021-2025 годы

г. Горно-Алтайск, 2021г.

Содержание программы

1. Паспорт программы
2. Анализ состояния АНПО «Горно-Алтайский экономический техникум» (далее-техникум) по основным направлениям деятельности
3. SWOT анализ деятельности техникума

1. Паспорт программы

Наименование программы	Программа развития Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Горно-Алтайский экономический техникум» на 2021-2025 годы (далее – Программа)
Назначение программы	Программа определяет цели и задачи, направления и механизмы инновационной деятельности техникума по переходу к современной модели профессионального образования с учетом приоритетов и стратегии развития региональной экономики. Программа является основой планирования, оценки эффективности и результативности системных изменений в техникуме, ориентированных на повышение качества и доступности профессионального образования, подготовку компетентных кадров, способных оказать позитивное влияние на инновационно-технологическое развитие региона
Основания для разработки программы	<ol style="list-style-type: none">1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29. 1. 2012 № 273-ФЗ2. Указ президента РФ от 07. 05. 2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»3. Федеральный закон РФ «О независимой оценке квалификаций» от 29.06.2016г4. Национальный проект «Образование» Срок реализации: 01.11.2018- 31.12.2024 г. (утверждён президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол № 3 от сентября 2018г. № 10);5.Паспорт федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования), утверждён протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07.12.2018г. №3);6. Приоритетный проект «Рабочие кадры для передовых технологий», утв. протоколом Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 25 октября 2016г. №97. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017г. №16428. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (в редакции Указов Президента Российской Федерации от 19.07.2018 № 444, от 21.07.2020 № 474);

	<p>9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.02.2017 № 162 «Об утверждении качественных и количественных показателей эффективности реализации стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р»;</p>
<p>Разработчик программы</p>	<p>АНПОО «Горно-Алтайский экономический техникум»</p>
<p>Цели и задачи программы развития техникама</p>	<p>Цель программы развития техникама на 2021-2025 годы: Обеспечить стабильное развитие и лидерство образовательной организации в системе образования региона за счет предоставления качественных образовательных услуг</p> <p>Задачи программы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поддерживать социально-экономическую эффективность управления образовательной организацией 2. Гарантировать стабильное качество образовательного процесса и кооперативного образования 3. Укреплять стратегическое партнерство и карьерное развитие выпускников 4. Создавать условия для сохранения здоровья и развития обучающихся 5. Создавать условия для развития потенциала педагогических кадров и повышения квалификации 6. Развитие материально-технической базы техникама через системное обновление и модернизацию материально-технического обеспечения образовательной среды, соответствующих современному уровню производства 7. Развитие комплексной системы воспитания студентов техникама, способствующей формированию общекультурных и профессиональных компетенций. 8. Повышение финансовой устойчивости техникама
<p>Ожидаемые результаты реализации программы развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Соответствие содержания основных и дополнительных образовательных программ техникама требованиям ФГОС СПО, профессиональных и международных стандартов - Новое содержание основных и дополнительных образовательных программ с учётом потребностей современного рынка труда - Актуализация ОПОП по всем реализуемым техникумом специальностям с учётом требований рынка труда (разработка вариативных моделей, дополнительных программ по заявкам работодателей и др) - Создана оптимальная эффективная система стратегического партнерства с субъектами МСП, обеспечивающая качество образования в соответствующая требованиям профессиональных стандартов и рынка труда - Осуществлена цифровая трансформация деятельности техникама; разработана система постоянного обновления учебно - методического обеспечения образовательного процесса с приоритетом ЭУМК - Создана учебно-производственная и материально-техническая база, обеспечивающая практико-ориентированную подготовку специалистов по уровню квалификации, соответствующую требованиям

	<p>современной экономики.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Создан и аккредитован Центр проведения демонстрационных экзаменов - Увеличение доли выпускников, успешно сдавших демонстрационный экзамен - Увеличение доли выпускников последнего года выпуска, трудоустроившихся по полученной специальности (не менее 75%) - Увеличение численности студентов, принявших участие в региональных, национальных, отраслевых чемпионатах профессионального мастерства, всероссийских олимпиадах и конкурсах, в том числе национального чемпионата «WorldSkills Russia» - Увеличение числа обучающихся участников и призёров чемпионатов профессионального мастерства «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), олимпиад, научно-практических конференций, исследовательских проектов - Развитие кадрового резерва через повышение квалификации в форме стажировки по востребованным и перспективным специальностям профессионального образования - Увеличение численности штатных сотрудников, имеющих свидетельства эксперта с правом оценки демонстрационного экзамена, эксперта с правом проведения региональных чемпионатов «Молодые профессионалы» - Организована система независимой оценки квалификации выпускников и сотрудников техникума - Осуществляется реализация образовательных программ с применением сетевого взаимодействия - Осуществляется поддержка студенческих предпринимательских, в том числе кооперативных проектов - Созданы условия для выявления и развития творческого и спортивного потенциала студентов - Отношение среднего заработка педагогического работника сопоставима со средней заработной платой по экономике региона - Разработаны и реализованы программы дополнительного образования и профессионального обучения, соответствующие запросам экономики Республики Алтай - Созданы условия, обеспечивающие воспитание как неотъемлемой части образования - Сформирована оптимальная личностно-ориентированная образовательная среда обучения через реализацию Программ воспитания по каждой специальности - Увеличение доходов техникума от основной и вспомогательной деятельности.
<p>Сроки и этапы реализации программы</p>	<p>Общие сроки реализации программы 2021-2025 гг.</p> <p><u>Первый этап (2021-2022гг.)</u> - разработка мероприятий и проектов, направленных на реализацию Программы</p> <p><u>Второй этап (2022-2024гг.)</u> – реализация запланированных мероприятий</p> <p><u>Третий этап (2025г.)</u> – мониторинг и оценка качества реализации Программы, определение новых, перспективных направлений развития техникума</p>

Финансовое обеспечение программ	Финансирование определяется из средств, полученных за счёт реализации комплекса платных образовательных услуг и иной деятельности, предусмотренной Уставом техникума
Управление и контроль за реализацией программы	Результаты поэтапного выполнения Программы рассматриваются на заседаниях Педагогического и методического советов, методобъединения классных руководителей или Общего собрания сотрудников и обучающихся техникума. Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Корректировка Программы осуществляется ежегодно в соответствии с решениями органов управления техникума

2. Анализ состояния техникума по основным направлениям деятельности

2.1. Система управления образовательным учреждением

Для обеспечения эффективного управления в техникуме, разработана организационная структура управления ГАЭТ. Структура управления техникумом включает в себя кадровую службу; службу организации и обеспечения педагогического процесса, в которую входят учебная часть, библиотека, лаборатория информационно – коммуникативных технологий, а также финансово-экономическую и административно-хозяйственную службы; медицинский пункт; социально-бытовую службу, включающую заведующую и воспитателя общежития.

Непосредственное управление техникумом осуществляет директор, назначаемый Учредителем. Создан выборный представительный орган управления - Педагогический совет техникума, в состав которого входят все члены администрации, преподаватели, заведующий библиотекой, воспитатель общежития.

Директор техникума обеспечивает проведение эффективной политики в области качества, несет ответственность за общее руководство качеством, определяет приоритеты в решении проблем качества. Заместители директора по УВР и УПР несут ответственность за достижение целей в области качества, эффективное планирование образовательного процесса, реализацию профессиональных образовательных программ.

Каждый член трудового коллектива техникума несет ответственность за реализацию политики и целей в области качества и выполнение требований в рамках своих должностных обязанностей.

Обязанности, права, ответственность и взаимодействие персонала, который руководит, выполняет работы, влияющие на качество, определены и установлены в нормативных документах, Уставе ГАЭТ, Положениях о структурных подразделениях, должностных инструкциях руководителей и сотрудников.

2.2. Образовательная деятельность

2.2.1. Структура подготовки выпускников

В соответствии с лицензией, техникуму предоставлено право вести образовательную деятельность по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена базового уровня по следующим специальностям:

- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;

- 38.02.07 Банковское дело;

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

- 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Кроме основных профессиональных образовательных программ в техникуме реализуются программы дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых.

Перечень программ ДПО ежегодно обновляется. Наибольшей востребованностью пользуются программы по основам бухгалтерского учета, автоматизации и налогообложению.

1. Осуществление кредитных и расчетных операций
2. Основы бухгалтерского учета
3. Бухгалтерский учет в организации
4. Автоматизация бухгалтерского учета
5. Юрист компании (правовое сопровождение бизнеса)
6. Организация кадровой работы и управление персоналом
7. Организация кооперативного дела и предпринимательства
8. Бухгалтерский учет в бюджетной сфере
9. Бизнес-планирование
10. Оформление трудовых отношений и др.

2.2.2. Содержание подготовки выпускников

Программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в полном объеме соответствуют требованиям ФГОС СПО, включающие в себя:

- требования к уровню подготовки выпускника;
- учебный план;

- программы учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- программу профессиональной практики;
- программу Государственной итоговой аттестации.

Рабочие планы согласованы с Учредителем и работодателями профильных организаций, утверждены директором техникума. Последовательность изучения дисциплин соответствует логике построения рабочих учебных планов и графиков учебного процесса.

ППССЗ по всем специальностям в части теоретического обучения состоит из дисциплин федерального компонента и дисциплин вариативной части. Дисциплины вариативной части, установленные учебным планом, были выбраны с учетом требований региональной экономики, особенностями специальности и запросом работодателей. Также часы вариативной части были использованы на увеличение учебной нагрузки по базовым предметам из цикла общепрофессиональных дисциплин и МДК.

В последнем учебном семестре, по каждой специальности, предусмотрены часы на подготовку к ГИА.

По всем дисциплинам преподавателями техникума разработаны рабочие программы. Рабочие программы по учебным дисциплинам и профессиональным модулям разработаны в соответствии с требованиями ФГОС к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по конкретной специальности и по своей структуре отвечают требованиям Министерства просвещения РФ. Кроме того, по отдельным дисциплинам преподавателями техникума созданы авторские рабочие программы.

Все рабочие программы имеют рецензии. Рецензентами являются представители профессорско-преподавательского состава Горно-Алтайского государственного университета, преподаватели Горно-Алтайского педагогического колледжа и других образовательных учреждений Республики Алтай и Алтайского края, а также профильных организаций и предприятий.

Учебный процесс в техникуме организуется в соответствии с учебными планами, которые соответствуют ФГОС по перечню дисциплин и объему нагрузки. Учебная аудиторная нагрузка студента составляет 36 часов в неделю, максимальная нагрузка – 54 часа в неделю. Выполнение объема часов обеспечивается составлением и соблюдением расписания учебных занятий по основной специальности подготовки и практике по получению первичных профессиональных навыков.

Обучение ведется в две смены, продолжительность учебного занятия равна 45 мин., что соответствует нормативным требованиям. Для всех учебных групп на всех курсах по всем специальностям разрабатывается расписание сроком на 1 семестр. В расписание изменения вносятся по мере острой необходимости.

Ежегодно до 1 ноября обновляется и утверждается тематика курсовых и ВКР. Порядок разработки и защиты ВКР определен соответствующим Положением, разработанным на основе рекомендаций Министерства просвещения РФ.

Самостоятельная работа студентов предусмотрена рабочими программами и регламентируется методическими указаниями и учебно-методическими материалами, разработанными преподавателями и согласованными на заседаниях ПМК. Объем внеаудиторной самостоятельной работы на каждую учебную дисциплину определяется рабочим учебным планом (не менее 50% от объема аудиторной работы). Организация контроля знаний осуществляется так же в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины.

В техникуме на высоком уровне осуществляется практическая подготовка специалистов. Практика осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке студентов, утвержденным на педагогическом совете техникума, и ФГОС СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности.

Для активизации познавательной деятельности студентов в техникуме наряду с традиционными методами проведения занятий используются инновационные методы обучения: деловые игры, пресс-конференции, уроки-суды, анализ производственных ситуаций, уроки в форме круглого стола, решение профессиональных кейсов, экскурсии на предприятия, и в организации.

Большое внимание преподавателями уделяется совершенствованию навыков научно-исследовательской работы студентов. В первую очередь это связано с тем, что ГИА проходит в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Во все учебные планы по специальностям внедрен корпоративный профессиональный модуль «Организация кооперативного дела и предпринимательства», направленный на подготовку кадров для малого и среднего бизнеса, что является одним из приоритетных направлений в образовании на государственном уровне. Результатом работы в данном направлении является ежегодное успешное участие студентов в чемпионате професий World-skills в компетенции Предпринимательство.

Техникум поддерживает постоянную связь с учредителем, центром занятости населения по профессиональной подготовке и переподготовке безработных, комплексным центром социального обслуживания, а также Министерством труда, социального развития и занятости населения РА, Министерством финансов РА, Управлением ФНС России по Республике Алтай и т.д.

2.2.3. Организация учебной и производственной практики

В техникуме практика осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке студентов, утвержденным на педагогическом совете техникума, ФГОС СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности, графиком учебного процесса, и включает следующие этапы:

- практику для получения первичных профессиональных навыков (учебная);
- производственную практику (по профилю специальности)
- производственную практику (преддипломная).

В техникуме разработаны программы практической подготовки для всех специальностей, которые сопровождаются методическими рекомендациями. Организации практики по получению первичных профессиональных навыков (учебная) ведется на базе техникума. Для прохождения практики по профилю специальности для специальностей: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет и 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, - созданы учебные фирмы (УИФ и ССПП). Для студентов специальности Банковское дело, практика по профилю специальности организована на базе ПАО Банк «Зенит», «ВТБ» на основе договора, т.о., реализуется подход «обучение на рабочем месте». Преддипломная практика организуется на предприятиях, в организациях системы потребительской кооперации и других форм собственности на основании заключенных договоров. Основными базами практики являются ГорПО, органы внутренних дел Республики Алтай, Управление Федеральной налоговой службы, администрации Муниципальных образований республики, Пенсионный фонд РФ по Республике Алтай, Управление социальной поддержки населения по г. Горно-Алтайску и др.

Руководство практикой осуществляет заместитель директора по УПР и преподавателями специальных дисциплин техникума. По прохождении каждого вида практики студентами составляется отчет и оформляется портфолио. Итоги практики обсуждаются на конференциях с участием студентов и преподавателей с приглашением руководителей баз практики.

Руководство техникума и коллектив отслеживает уровень востребованности и успешности своих выпускников. В этой системе каждый классный руководитель поддерживает связь с выпускниками и собирает информацию, заместитель директора по УПР собирает общую информацию и делает свод данных.

Следует отметить, что на протяжении последних трех лет выпускники техникума не были зарегистрированы в службе занятости, как нетрудоустроенные. Большинство выпускников предпочли продолжить обучение по специальности.

Таким образом, можно отметить, что структура подготовки специалистов соответствует требованиям ФГОС, запросу работодателя, запросам потребителей (как обучающихся, так и родителей). Это позволяет обеспечивать потребности города и республики квалифицированными специалистами. Результаты внедрения технологии «обучение в работе» показывают высокую ее эффективность.

Однако, следует отметить, что процент трудоустройства выпускников на протяжении нескольких лет составляющий 61% - 68 %, снижается. Это обусловлено общим экономическим кризисом на рынке труда, сокращением рабочих мест.

2.2.4. Качество подготовки специалистов

Приём абитуриентов в техникуме ведется в соответствии с Правилами приема и Планом приема, которые согласуются ежегодно с Учредителем – Республсозом Республики Алтай. Основологающими документами для разработки правил приема является закон Российской Федерации «Об образовании», Приказ Министерства образования РФ об утверждении Порядка приема граждан на обучение в учреждении среднего профессионального образования

В техникуме имеются все необходимые документы по организации приема: утвержденные директором приказы об организации приемной комиссии, о зачислении студентов, протоколы заседаний приемной комиссии, формы заявлений, договоров и т.д. Прием производится на общедоступной основе, без конкурсов и вступительных испытаний.

Для работы в приемной комиссии привлекаются преподаватели и сотрудники техникума. Возглавляет комиссию директор, ответственным секретарем приемной комиссии назначается работник из числа администрации или преподаватель.

В техникуме сложилась определенная система профориентационной работы, осуществляемой в соответствии с планом. Основными формами ее проведения являются объявления по радио и телевидению, реклама в печатных средствах массовой информации, через размещение рекламы в справочниках для поступающих, издание буклетов, проведение дней открытых дверей для выпускников школ, участие в республиканских ярмарках профессий, проведение встреч с выпускниками 9 и 11 классов школ республики и близлежащих районов Алтайского края. К профориентационной работе по месту жительства широко привлекаются студенты.

Промежуточная аттестация студентов осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. №464; Рекомендациями по планированию промежуточной аттестации студентов при освоении ОПОП в образовательных учреждениях среднего профессионального образования

Для оценки качества обучения по специальностям были проанализированы экзаменационные билеты и вопросы для зачетов, контрольные работы для проведения промежуточного контроля знаний, а также методические материалы для текущего контроля знаний студентов, можно сделать вывод о том, что уровень требований в ходе промежуточного и текущего контроля соответствует ФГОС СПО.

Результаты мониторинга успеваемости студентов по результатам промежуточной аттестации показывает, что качество успеваемости в последнее время упало по всем специальностям, особенно «Право и организация социального обеспечения». Только студенты специальности «Экономика и бухгалтерский учет» показывают стабильные результаты. У нового набора студентов достаточно низкая мотивация к обучению.

В соответствии с Законом «Об образовании» Российской Федерации завершающим этапом обучения по программе среднего профессионального образования является ГИА в форме защиты выпускной квалификационной работы. Для проведения ГИА в техникуме сформирован и утвержден директором, затем в Министерстве образования и науки Республики Алтай, «Состав преподавателей», возглавляющий работу ГЭК, которые являются ведущими специалистами Республиканского Союза Республики Алтай, руководители отделов Министерств и других ведущих профильных организаций.

Основные функции ГИА: комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям ФГОС СПО. Выпускные квалификационные работы призваны способствовать систематизации и закреплению знаний студента по специальности при решении конкретных задач, а также выяснить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Тематика выпускных квалификационных работ была разработана в соответствии с содержанием и требованиями к профессиональным компетенциям по профессиональным модулям, запросом работодателей и программой государственной итоговой аттестации выпускников. Выпускники специальностей «Банковское дело» и «Экономика и бухгалтерский учет» проходят ГИА ещё и в форме Демонстрационного экзамена.

Члены ГЭК отмечают, что большинство студентов показывает достаточный запас знаний и практических умений по основным вопросам теоретического и практического характера. Анализ отчетов председателей ГЭК позволяет заключить, что уровень подготовки выпускников по всем специальностям является удовлетворительным.

2.2.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализацию ФГОС обеспечивает высококвалифицированный кадровый состав педагогов по каждой специальности. Все работающие преподаватели имеют высшее образование. Большинство имеют высшее педагогическое образование. Кроме этого, для проведения занятий привлекаются преподаватели-практики, большинство из которых в дальнейшем предоставляют студентам места для практики. Все преподаватели имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин.

Работники техникума отмечены отраслевыми наградами: нагрудный знак «Одличник потребительской кооперации»; нагрудный знак «За добросовестный труд в потребительской России»; грамотами Министерства образования и Министерства просвещения Российской Федерации и т.д.

В техникуме сложились стабильный сплоченный коллектив. На протяжении последних лет не меняется состав основных преподавателей и состав совместителей, что говорит о том, что в техникуме созданы все условия для комфортной работы не только студентов, но и преподавателей. Качественный состав преподавательского коллектива по реализуемым основным профессиональным образовательным программам обеспечивает подготовку специалистов на достаточном качественном уровне.

2.2.6. Научно-методическая деятельность

Научно-методическая работа в техникуме регламентируется Положением о научно-исследовательской работе обучающихся АНПО «Горно-Алтайский экономический техникум», Положением о ВКР, Положением о методическом совете. Она осуществляется на основе системного планирования с учётом глубоко анализа работы в предыдущий период.

Основными формами методической работы являются: педсоветы, заседания методических советов, заседание Экспертного совета техникума, декады ИПК, методические выставки, участие в профессиональных конкурсах и научных конференциях различного уровня.

Научно-методическая работа ведется в следующих направлениях:

1. Учебно-методическая деятельность в ПШК.

2. Обучение преподавателей (курсы повышения квалификации, консультации, наставничество, школа профессионального мастера, теоретические семинары, семинары практикумы, участие в работе творческих групп).

3. Подготовка документов и материалов для проведения аккредитации специальностей.

4. Обобщение и распространение опыта работы преподавателей

Особое внимание в методической работе уделяется организации и проведению контроля качества подготовки специалистов.

Контроль осуществляется в нескольких направлениях:

- проверка документации: УМК по дисциплинам, КИМы и КОСы, журналы, экзаменационные ведомости и т.д.;
- посещение уроков и внеклассных занятий по дисциплинам;
- контроль за проведением консультаций и ходом производственной практики;
- контроль за работой над учебно-методической проблемой;
- контроль за повышением профессионального уровня преподавателей и т.п.

2.3. Воспитательная, культурно-массовая и спортивно-массовая работа

Воспитательная работа в техникуме ведется в соответствии Планом воспитательной работы, утвержденным ежегодно директором техникума.

Система воспитательной работы со студентами включает в себя следующие элементы: гражданское, патриотическое, духовно-нравственное воспитание, профессионально-трудовое воспитание, художественно-эстетическое воспитание, спортивно-оздоровительная работа, пропаганда здорового образа жизни.

Конкретные мероприятия по всестороннему развитию специалиста отражаются в планах работы классных руководителей. На МО классных руководителей ежегодно утверждается план основных внеучебных мероприятий, заслушивается отчет о воспитательной работе, определяются корректирующие мероприятия. Особое место в своей работе классные руководители отводят сплочению коллектива группы, проведению работы по формированию актива, созданию доброжелательной атмосферы. В этих целях проводятся классные часы, групповые собрания, вечера, культурно-массовые мероприятия (выходы на выставку, походы на природу) и др.

Проводятся мероприятия по профилактике правонарушений, в том числе с приглашением представителей правоохранительных органов:

- Знакомство студентов с Уставом техникума, с правилами проживания в общежитии.

- В группах 1 курса – беседы о вреде курения, акции.
 - Индивидуальные беседы классных руководителей о культуре поведения, по вопросам дисциплины, умения разрешать конфликты – во всех группах.
 - Рейды студенческого совета – «Борьба с курильщиками».
 - Лекция – беседа на 1 курсе «Уголовная, административная ответственность несовершеннолетних» и др.
- В соответствии с планом воспитательной работы техникума ежегодно проводятся традиционные мероприятия:
- Вечер «Посвящения в студенты».
 - Фестиваль студенческого творчества «Стань звездой», который проводится с целью выявления наиболее творческих и одаренных студентов которым в дальнейшем предоставляется возможность проявить себя на сцене города, республики.
 - Цикл мероприятий, посвящённых Победе в Великой Отечественной войне;
 - Выпускной вечер;
 - Благотворительные акции совместно с Министерством труда, социального развития и занятости населения РА.
 - Конкурсы профессионального мастерства «Профи».

Проводимые мероприятия находят свое освещение на страницах сайта техникума.

Формирование здорового образа жизни студентов является одним из основных направлений работы техникума. Студенты техникума принимают активное участие в самых различных спортивных соревнованиях, добиваясь хороших результатов. Кроме того, проводятся анкетирование студентов, конкурсы плакатов, класные часы, санитарно-гигиенические мероприятия. В техникуме функционирует 3 секции: стрельба; волейбол; баскетбол.

В техникуме развита система студенческого самоуправления, как особая форма инициативной, самостоятельной общественной деятельности студентов, направленная на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку социальных инициатив. Органы студенческого самоуправления представлены в нашем учебном заведении в следующих формах: студенческий совет техникума, старостат, студенческий совет в общежитии. На заседаниях старостата ежемесячно проводится анализ посещаемости студентами занятий, выявляются причины пропусков, выпускаются информационные листы, ведомости по итогам успеваемости и посещаемости студентов, рассматриваются индивидуальные дела студентов, имеющих неудовлетворительные оценки по изучаемым предметам и

большое количество пропусков по неуважительным причинам. На заседаниях студенческого совета общекития также рассматриваются личные дела студентов, имеющих замечания. Данная форма работы является эффективной в качестве профилактики правонарушений.

2.4. Материально-техническое обеспечение

2.4.1. Состояние учебно-лабораторной базы

1. Тип здания - учебный корпус
2. Год ввода в эксплуатацию - 1983
3. Проектная мощность - 600 учащихся
4. Реальная наполняемость - 450 учащихся
5. Перечень учебных кабинетов: Безопасности жизнедеятельности – 1; Социально-экономических дисциплин – 1; Экономики предприятия – 1; Бухгалтерского учета – 2; Математики и информатики – 2; Правовых дисциплин – 2; Иностранного языка – 2; Организации работы органов соц.защиты населения – 1; Русского языка и культуры речи – 1
6. Перечень мастерских (лабораторий): Лаборатория информационно-коммуникативных технологий в профессиональной деятельности. ТСО.
7. Библиотека: площадь - 160 кв.м; книжный фонд - 13671, в том числе: учебники и учебные пособия - 8684, методическая литература - 4987
8. Спортивный зал - 1, площадь - 190 кв.м
9. Столовая - 1, площадь - 466 кв.м, число посадочных мест - 50
10. Актный зал - 1, площадь - 190,4 кв.м
11. Общежитие: площадь- 4379,1 кв.м, количество мест для студентов - 200
12. Кабинеты медико-оздоровительного сопровождения – 1
13. Тренажерный зал – 1, площадь – 24 кв.м
14. Мобильный стрелковый тир

В техникуме имеется библиотека и читальный зал на 40 посадочных мест. Общий фонд библиотеки составляет 13681 экземпляров, в том числе 8684 экземпляров обязательной литературы, из них 8554 учебно-методической и 4987 художественной литературы. Фонд дополнительной учебно-методической литературы составляет 749. Периодических массовых, центральных и региональных, общественно-политических изданий

56 наименований. Библиотека располагает справочно-библиографическим аппаратом, куда входят карточки: тематическая, журнальных статей, сборников произведений художественной литературы. Обеспеченность основной учебной и учебно-методической литературой, приобретенной за последние 5 лет составила:

- по общеобразовательным дисциплинам – 30 экземпляров
- по дисциплинам общегуманитарного и социально-экономического блока – 263 экземпляра;
- по дисциплинам естественно-научного блока 336 экземпляров;
- по общепрофессиональным дисциплинам 2207 экземпляров;
- по специальным дисциплинам 604 экземпляра.

В среднем по техникуму обеспеченность обязательной учебной и учебно-методической литературой составляет 8,2 экземпляра, обеспеченность учебниками по специальностям составляет: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет – 3,3 ; 38.02.07 Банковское дело -4,3; 40.02.01 Право и организация социального обеспечения – 7,3. При норме 1,5 экз. на одного обучающегося, норма значительно превышена.

С 2007 учебного года учет библиотечного фонда осуществляется при помощи электронного каталога. В 2016 году заключен договор о сотрудничестве с научно-технической библиотекой Горно-Алтайского университета, а также СибУПК по обслуживанию наших студентов.

В целях оперативного оформления текстов учебных учебно-методических разработок и их тиражирования в техникуме есть ризограф.

В техникуме 2 компьютерных класса, 31 компьютер, все они IBM PC совместимы, имеются доступ к сети Интернет. Техникум имеет свой сайт (www.gast.ru)

Информационно-компьютерные технологии являются неотъемлемой частью образовательного процесса техникума: используются в управлении образовательным процессом: автоматизация делопроизводства и бухгалтерия, мониторинг качества обучения, локальная компьютерная сеть и т.п.

В учебном процессе используются компьютерные программы, как приобретенные, так и разработанные преподавателями и студентами техникума. Преподавателями техникума разрабатываются электронные учебники, которые широко используются в образовательном процессе. Наблюдается высокая активность преподавателей дисциплин всех циклов в отношении использования возможностей компьютерной техники в учебном процессе. Имеется 2 мультимедийные доски, 1 мультимедийная доска, другие технические средства обучения, которые расширили возможности преподавателей по использованию электронных информационных технологий в учебном процессе.

2.5. Материально-бытовое обслуживание студентов и преподавателей

Техникум имеет общежитие на 515 мест, из них студентами занято около 200 мест. Обеспеченность нуждающихся студентов в общежитии 100 %.

Жилищно-бытовые и санитарные условия в общежитии отвечают предъявляемым требованиям. Комнаты общежития укомплектованы мебелью и постельными принадлежностями; на каждом этаже оборудованы кухни; имеются душевая комната, комната отдыха, телевизионная, комната самоподготовки, гладильная и комнаты гигиены.

Работа в общежитии ведется на основе Положения о студенческом общежитии, планов работы студенческого Совета общежития. Выбранный Совет общежития под руководством заведующей общежитием и воспитателя решает текущие вопросы, касающиеся нарушений режима и правил проживания, ремонта комнат, уборки и благоустройства территории.

Сохранению высокой работоспособности на протяжении рабочего дня, недели, семестра и как следствие, высокому уровню и качеству подготовки студентов, содействует соблюдение требований к организации медицинского обслуживания, организации питания.

Медицинское обслуживание организовано на хорошем уровне и соответствует требованиям нормативных документов. В здании учебного корпуса техникума находится здравпункт, который включает в себя кабинет приема больных и процедурный кабинет. Заключен договор на организацию работы здравпункта с БУЗ Горно-Алтайская городская детская поликлиника. Здравпункт обеспечен медикаментами для оказания первой медицинской помощи. В здравпункте ведется прием студентов, а также оказывается экстренная помощь учащимся в общежитии.

В течение года проводится большая текущая и профилактическая работа: прием заболевших студентов; отпуск процедур; доврачебная медицинская помощь; профилактические прививки; осмотр студентов; диспансерное обслуживание больных групп студентов, наблюдение за правильностью их учебы, питания и отдыха;

При проведении занятий и мероприятий вне территории техникума предусматривается медицинское их обеспечение. Регулярно проводятся рейды в общежитие с целью проверки санитарного состояния и температурного режима.

Питание студентов и сотрудников организовано в буфете и столовой – на 50 посадочных мест. Ассортимент горячих блюд, холодных закусок и напитков полностью удовлетворяет потребности студентов в питании.

В техникуме созданы все условия для отдыха, развития своих творческих способностей, занятий спортом. Для занятий физической культурой и спортом, а также для физкультурно-оздоровительной работы в техникуме имеется спортивный зал площадью 190 кв. м.

Спортивный зал в достаточном количестве оснащен спортивным инвентарем. Студенты имеют возможность заниматься в свободное от занятий время в 3 спортивных секциях.

Для отдыха, досуга и культурных мероприятий имеется актовый зал на 200 посадочных мест, где проводятся вечера отдыха, тематические классные часы и другие мероприятия.

3. SWOT - анализ деятельности техникума

Внутренние		Внешние	
Сильные	Слабые	Возможности	Угрозы
1. Сложившийся имидж и традиции за весь период деятельности техникума	1. Отсутствие финансовой возможности у техникума для систематического повышения квалификации преподавательского состава	1. Развивающийся малый и средний бизнес и предпринимательство в регионе	1. Конкуренция на рынке образовательных услуг и как результат - потеря потенциального контингента обучающихся
2. Достаточный уровень профориентационной и рекламной деятельности, работы по развитию положительного имиджа.	2. Не достаточно определён оптимальный перечень реализуемых основных образовательных программ подготовки специалистов, профессиональной подготовки и дополнительных образовательных программ, востребованных инновационной экономикой региона	1. Выпускники техникума востребованы на рынке труда и успешны в получении высшего образования	2. Низкий уровень общеобразовательной подготовки и мотивации к освоению профессиональной образовательной программы
3. Устойчивая позиция на рынке образовательных услуг региона	3. Устаревшая материально-техническая база техникума	3. Освоение дополнительных сегментов рынка потребителей образовательных услуг, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	3. Недостаточный уровень готовности работодателей к участию в проектировании и реализации профессиональных образовательных программ
4. Сформированный деловые отношения со стратегическими партнерами	4. Низкий уровень заинтересованности работодателей в совместной с техникумом подготовке специалистов	4. Нарастание достижений в движении WorldSkills	4. Низкая мотивация у обучающихся в проявлении активностей
5. Достаточный уровень обеспеченности обучающихся собственными, современными гаджетами и интернет ресурсами	5. Недостаточный уровень информатизации образовательного процесса техникума	5. Возможность получения финансовых средств за счёт участия в грантовых конкурсах	5. Высокая конкуренция среди соискателей грантовых средств
6. Достаточный опыт	6. Недостаточное внедрение в		

<p>практической профессиональной деятельности большинства преподавателей</p>	<p>образовательный процесс инновационных и эффективных традиционных педагогических технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения</p>		
<p>7. Систематический анализ и мониторинг трудоустройства выпускников</p>	<p>7. Не достаточно эффективно разработана система мониторинга трудоустройства выпускников. Сложность получения информации о их профессиональной карьере.</p>		
<p>8. Достаточный выбор дополнительных образовательных программ; Имеющийся опыт оказания платных образовательных услуг</p>	<p>8. Низкая платежеспособность населения региона</p>		
<p>9. Наличие собственного общежития</p>	<p>9. Отсутствие ремонта в общежитии, что является неприемлемым фактором для абитуриентов</p>		