

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 3

от "30" декабря 2019 г.

Согласовано:
Председатель Студенческого совета

А.В. Ковалева
«30» 12 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
Е.А. Ялوناкова
Приказ № 1 от "30" декабря 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о выпускной квалификационной работе в АНПОО «Горно-Алтайский экономический техникум» 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"
- Требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО)
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. N 968 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"

1.2. Положение устанавливает требования к организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (далее - ВКР), в рамках проведения государственной итоговой аттестации обучающихся (далее - студентов) АНПОО «Горно-Алтайский экономический техникум» (далее - техникум) завершающих освоение образовательных программ среднего профессионального образования.

1.3. ВКР выполняется в форме дипломной работы (дипломного проекта).

1.4. ВКР способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2. Разработка тематики и организация выполнения выпускной квалификационной работы

2.1. Темы ВКР определяются Предметными цикловыми комиссиями (далее - ПЦК). Студенту предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Темы ВКР должны отвечать современным требованиям развития образования, культуры, науки, экономики, техники и производства.

2.2. Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Председатель ПЦК по соответствующей специальности представляет на согласование с заместителем директора по УВР кандидатуру руководителя из числа

2.3. Закрепление за студентами тем ВКР, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора техникума.

2.4. Темы ВКР утверждаются не позднее 1 ноября текущего учебного года. Изменение темы ВКР возможно с разрешения директора, с предварительным согласованием с ПЦК, но не позднее, чем по истечении 1/3 срока выполнения ВКР.

2.5. Выполнение ВКР начинается с получения студентом задания от руководителя. Руководитель осуществляет ознакомление студента с основной литературой, дает характеристику источников по теме, оказывает помощь в разработке календарного графика на период выполнения ВКР, разъясняет назначение и задачи, структуру и объем работы, принципы разработки и оформления.

2.6. С учетом предварительного ознакомления с литературными источниками и анализа имеющихся сведений студент, с помощью руководителя, формулирует цели и задачи ВКР, составляет календарный план работы (Приложение А). В календарном плане устанавливается последовательность, очередность и сроки выполнения определенных этапов работы. В план, составленный перед началом работы над ВКР, могут вноситься изменения, которые, однако, не должны нарушать сроки окончания работы (с этой целью в плане предусматривается резерв времени для корректировки определенных этапов работы).

2.7. Кроме календарного плана, составляется план ВКР, раскрывающий основную проблематику и последовательность изложения (Приложение Б). В соответствии с намеченным планом, руководитель делает отметки в Дневнике студента по выполнению ВКР (Приложение В) с обязательными записями рекомендаций, которые заверяются подписями руководителя и студента.

2.8. Подбор материала для каждой главы ВКР сопровождается консультацией руководителя.

2.9. После завершения ВКР руководитель составляет письменный отзыв о ней (Приложение Г).

2.10. На педагогическом совете принимается решение о допуске студента к предзащите.

2.11. Процедура предзащиты организуется в установленные учебным графиком и расписанием сроки.

2.12. Целью предзащиты является предварительная оценка ВКР, осуществление дополнительной корректировки и координации перед этапом защиты.

2.13. Предзащита ВКР проводится в присутствии преподавателей соответствующей ПЦК.

2.14. Допуск студента к защите ВКР оформляется приказом директора техникума.

2.15. На защиту, в ГЭК, студенты представляют ВКР с (внешней) рецензией (Приложение Д), и отзывом руководителя.

2.16. (Внешним) рецензентом может выступать представитель с места прохождения студентом производственной практики, представитель от работодателя, либо компетентный (по теме ВКР) представитель сторонней образовательной организации.

2.17. (Внешняя) рецензия должна включать:

- заключение о соответствии содержания ВКР заявленной теме;
- уровень умения анализировать литературные источники;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;
- уровень умения обрабатывать, анализировать результаты работы, делать выводы;
- качество оформления работы;
- соответствие требованиям к объему ВКР
- оценку ВКР.

2.18. Выпускник готовит выступление на защиту.

3. Требования к структуре выпускной квалификационной работы

3.1. ВКР выполняется в форме дипломной работы (дипломного проекта).

3.2. Объем ВКР должен составлять не менее 40, но не более 60 страниц печатного текста (приложение в общий объем работы не входит)

3.3. Дипломная работа может носить практический или опытно-экспериментальный характер, в отдельных случаях может быть выполнена дипломная работа теоретического характера.

3.4. Дипломная работа, носящая практический характер, имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность и значимость темы, формулируются цели и задачи работы, объект, предмет и методы исследования;
- теоретическая часть, в которой раскрываются теоретические основы разрабатываемой темы;
- практическая часть, которая состоит из проектирования, описания реализации, анализа результатов практической деятельности;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- список использованной литературы;
- приложения.

3.5. Дипломная работа, носящая опытно-экспериментальный характер состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи эксперимента, объект, предмет и методы исследования, гипотеза, определяется база исследования;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности темы в теории и практике;
- практической части, в которой представлены план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, основные этапы эксперимента (констатирующий, формирующий, контрольный), анализ результатов опытноэкспериментальной работы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- списка использованной литературы;
- приложений.

3.6. Дипломная работа, носящая теоретический характер состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, определяется предмет и объект исследования, формулируются цели и задачи и методы исследования, гипотеза;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности темы в теории и практике посредством глубокого сравнительного анализа литературы, обоснование проблемы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов, с учетом выдвигаемой гипотезы;
- списка использованной литературы;
- приложений.

3.7. Содержанием дипломного проекта является разработка изделия или продукта творческой деятельности. По структуре дипломный проект состоит из пояснительной записки и практической части. В пояснительной записке дается теоретическое, а в необходимых случаях и расчетное обоснование создаваемых изделий или продуктов творческой деятельности. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от профиля специальности и темы дипломного проекта. Объем пояснительной записки должен составлять не менее 10 страниц печатного текста. В практической части созданные изделия или продукты творческой деятельности представляются в виде готовых изделий, чертежей, схем, графиков.

диаграмм и т.п. в соответствии с видами профессиональной деятельности и темой дипломного проекта.

3.8. ВКР в обязательном порядке должна содержать титульный лист и содержание.

3.9. Титульный лист выполняется по образцу (Приложение Е).

3.10. Содержание включает наименование всех пронумерованных арабскими цифрами разделов, подразделов и пунктов (если они имеют наименование) с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала разделов (подразделов, пунктов). Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в ВКР, в том числе "Введение", название глав работы, "Заключение", "Список использованной литературы", "Приложения". В Содержании все номера подразделов должны быть смещены вправо относительно номеров разделов.

3.11. Объем введения должен составлять не более 2 листов.

3.12. Материалы вспомогательного характера представляются в виде приложения к основному тексту после списка использованной литературы. Каждое приложение должно начинаться с нового листа, с напечатанного в правом верхнем углу страницы слова «Приложение» и указанием заглавных букв алфавита, начиная с А., Например: «Приложение А». В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа, например: «Согласно приложению Б ...». Каждое приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста, с прописной буквы, отдельной строкой.

4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы. Критерии оценки

4.1. Для защиты ВКР отводится специально подготовленный кабинет, где предусматривается:

- рабочее место для членов ГЭК;
- компьютер (ноутбук), мультимедийный проектор, экран (интерактивная доска), колонки;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

4.2. На заседание ГЭК представляются:

- положение о ГИА в техникуме;
- федеральный государственный образовательный стандарт специальности;
- программа ГИА;
- методические рекомендации по разработке ВКР;
- перечень утвержденных тем ВКР;
- копия приказа директора техникума о допуске студентов к защите ВКР;
- сведения об успеваемости студентов (сводные ведомости студентов);
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседаний ГЭК.

4.3. Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

4.4. На защиту ВКР отводится до 30 минут на каждого студента. Процедура защиты включает доклад студента (не более 10- 15 мин), чтение отзыва и внешней рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР.

4.5. В докладе студента должны быть отражены следующие основные моменты:

- цель работы;
- обоснование метода выбора исследования;
- изложение основных результатов работы;
- перспективы дальнейшего развития темы;

степень и характер новизны элементов научного вклада. Основные результаты представляются на защиту в виде таблиц, графиков, диаграмм, схем и т.п.

4.6. Члены ГЭК оценивают ВКР, заполняют бланки установленной формы (Приложение Ж)

4.7. При определении итоговой оценки по защите ВКР учитываются: доклад студента, ответы на вопросы, оценка внешнего рецензента, отзыв руководителя.

4.8. Ход заседания ГЭК протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка ВКР, вопросы и особые мнения членов комиссии. Члены ГЭК обсуждают результаты защиты и выносят решение об общей оценке работы, о присвоении соответствующей квалификации и выдаче диплома. В случае разделения мнения между членами комиссии о вынесении той или иной оценки или разделении голосов поровну, выносится та оценка и принимается то решение, которое поддержал председатель комиссии. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии. После подписания протокола оценки пересмотру не подлежат.

4.9. Для определения качества ВКР рассматриваются следующие основные показатели ее оценки:

- соответствие темы исследования специальности, требованиям общепрофессиональной (специальной) подготовки, сформулированным целям и задачам;
- профессиональная компетентность, умение систематизировать и обобщать факты, самостоятельно решать поставленные задачи (в том числе и нестандартные) с использованием передовых научных технологий;
- структура работы и культура ее оформления; последовательность и логичность, завершенность изложения, наличие научно-справочного аппарата, стиль изложения;
- достоверность и объективность результатов ВКР, использование в работе научных достижений отечественных и зарубежных исследователей, собственных исследований и реального опыта; логические аргументы; апробация в среде специалистов - практиков, преподавателей, исследователей и т.п.;
- использование современных информационных технологий;
- возможность использования результатов в профессиональной практике для решения научных, творческих, организационно-управленческих, образовательных задач.

При оценке ВКР дополнительно учитывается качество сообщения, отражающего основные моменты ВКР, и ответы выпускника на вопросы, заданные по теме его работы.

При определении окончательной оценки по защите ВКР учитываются:

- доклад выпускника;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- качество визуальной презентации;

4.10. Устанавливаются следующие критерии оценки ВКР:

- оценки «отлично» заслуживает выпускник, получивший в ходе защиты ВКР не менее 80 % отличных оценок, при отсутствии удовлетворительных и неудовлетворительных оценок.
- оценки «хорошо» заслуживает выпускник, получивший в ходе защиты ВКР не менее 80 % отличных и хороших оценок, при отсутствии неудовлетворительных оценок.
- оценки «удовлетворительно» заслуживает выпускник, получивший в ходе защиты

ВКР более 50% положительных оценок.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется выпускнику, получившему в ходе защиты ВКР менее 50 % положительных оценок.

4. И. Полученная на защите ВКР оценка записывается в зачетную книжку и переносится в приложение к диплому с указанием темы ВКР.

4.12. ВКР после защиты хранится в техникуме в течение 5 лет. Выпускнику разрешается по его желанию снять копию с работы.

4.13. Студентам, не защитившим ВКР (по уважительной или не уважительной причине), предоставляется возможность пройти защиту (в т. ч. повторно), (регламентируется Положением об организации и проведении государственной итоговой аттестации в ПОЧУ «Горно-Алтайский экономический техникум Респотребсоюза РА»)

4.14. Члены ГЭК принимают решение о теме ВКР для повторной защиты (оставить ту же или закрепить новую)

5. Хранение выпускных квалификационных работ

5.1. ВКР после защиты хранится в техникуме в течение 5 лет. Выпускнику разрешается по его желанию снять копию с работы.

5.2. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

5.3. Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в учебных кабинетах и библиотеке техникума (до периода окончания срока хранения).

Приложение А

Календарный план работы над выпускной квалификационной работой

Содержание работы	Срок исполнения	Отметка об исполнении Рекомендации
1. Ознакомление с Положением о ВКР		
3. Утверждение темы		
4. Определение содержания и структуры		
5. Подбор литературы		
6. Обоснование актуальности, написание введения		
7. Сбор материала для ВКР.		
8. Написание отдельных параграфов и глав		
9. Предоставление чернового варианта		
10. Работа над окончательным вариантом		
11. Предварительная защита		
12. Допуск студента к защите		
13. Рецензирование ВКР		
14. Подготовка доклада на защиту		
15. Предоставление работы в ГЭК		
16. ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ		

Содержание выпускной квалификационной работы

Введение

Глава 1

1.1

1.2

1.3

Глава 2

2.1

2.2

2.3

Глава 3

3.1

3.2

3.3

Заключение

Список использованных источников и литературы

Приложения

Респотребсоюз Республики Алтай
АНПОО «Горно-Алтайский экономический техникум»

Дневник

по выполнению выпускной квалификационной работы

студента (ки) _____ группы

руководитель _____

1. Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) выполняется в форме дипломной работы (дипломного проекта).
2. ВКР способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.
3. ВКР - самостоятельное и логически завершённое исследование на выбранную тему, написанное выпускником техникума под руководством руководителя, подтверждающее уровень теоретической и практической подготовленности выпускника к работе в соответствии с приобретенными общекультурными и профессиональными компетенциями по соответствующим видам профессиональной деятельности.
4. Защита ВКР проводится на открытых заседаниях государственных экзаменационных комиссий (далее – ГЭК)
5. Выполнение ВКР начинается с получения студентом задания от руководителя.
6. Процесс выполнения ВКР включает в себя ряд взаимосвязанных этапов:
 - выбор темы и изучение литературы;
 - разработка рабочего графика;
 - сбор, анализ и обобщение материалов по избранной теме;
 - оформление ВКР;
 - представление ВКР научному руководителю на рецензирование;
 - представление ВКР на внешнее рецензирование;
 - предзащита ВКР
 - защита ВКР.

Для того, чтобы помочь тебе в выполнении работы, был разработан данный Дневник. Он поможет выстроить систему взаимодействия с руководителем ВКР. **Ведение дневника обязательно, так как на основе сделанных записей руководитель пишет отзыв на выполненную работу.**

Желаем успеха!

АНПОО «Горно-Алтайский экономический техникум»

Предметная цикловая комиссия _____

«Утверждаю»

Председатель ПЦК _____

« _____ » _____ 20__ г.

Задание по выпускной квалификационной работе студента

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема работы _____

2. Срок получения задания « ____ » _____ 20__ г.

3. Срок сдачи студентом законченной работы « ____ » _____ 20__ г.

Студент _____ (подпись)

Руководитель _____ (подпись)

4. График выполнения выпускной квалификационной работы

Содержание работы	Срок исполнения	Отметка об исполнении Рекомендации
1. Ознакомление с: Положением о ГИА Положением о ВКР	Октябрь	
Студент _____ (подпись) Руководитель _____ (подпись)		
2. Утверждение темы	Октябрь	
3. Определение содержания и структуры ВКР	Ноябрь	
Студент _____ (подпись) Руководитель _____ (подпись)		
4. Подбор литературы	Ноябрь	
Студент _____ (подпись) Руководитель _____ (подпись)		

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no text or other markings on the paper.

Содержание работы	Срок исполнения	Отметка об исполнении Рекомендации
5. Обоснование актуальности темы ВКР, написание введения	Декабрь	
Студент _____ (подпись) Руководитель _____ (подпись)		
6. Сбор материала для ВКР	Декабрь- Январь	
Студент _____ (подпись) Руководитель _____ (подпись)		

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no text or other markings on the paper.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no text or other markings on the paper.

Содержание работы	Срок исполнения	Отметка об исполнении Рекомендации
7. Написание отдельных параграфов и глав ВКР	Март - Апрель	
Студент _____ (подпись) Руководитель _____ (подпись)		
8. Предоставление чернового варианта ВКР	Апрель	
Студент _____ (подпись) Руководитель _____ (подпись)		

Содержание работы	Срок исполнения	Отметка об исполнении Рекомендации
9. Работа над окончательным вариантом ВКР	Май	
10. Предварительная защита ВКР	Май – Июнь	
Студент _____ (подпись) Руководитель _____ (подпись)		

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Содержание работы	Срок исполнения	Отметка об исполнении Рекомендации
11. Допуск студента к защите ВКР	Май - Июнь	
12. Рецензирование ВКР	Июнь	
Студент _____ (подпись) Руководитель _____ (подпись)		
13. Подготовка доклада на защиту ВКР	Июнь	
14. Предоставление работы в ГЭК	За 1 день до защиты	
15. Защита ВКР	Июнь	

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no text or other markings on the paper.

5. План выпускной квалификационной работы:
Введение

Гл. 1

Гл. 2

Гл. 3

Заключение

Список использованных источников и литературы

Приложения

АНПОО «Горно-Алтайский экономический техникум»

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Студента _____
(фамилия, имя, отчество, группа)

Выпускная квалификационная работа на тему: _____

1. Характеристика работы студента над ВКР (организованность, ответственность студента, степень самостоятельности при проведении исследования, полнота выполнения задания по ВКР, регулярность и характер консультаций с научным руководителем и др.)

2. Характеристика выпускной квалификационной работы (актуальность темы, ее обоснование, глубина раскрытия, соответствие содержания ВКР заявленной теме, научная и практическая значимость, завершенность ВКР, соответствие оформления ВКР требованиям ГОСТ).

3. Рекомендация к защите выпускной квалификационной работы

4. Оценка уровня сформированности общекультурных и профессиональных компетенций студента _____

5. Выпускная квалификационная работа заслуживает оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) _____

(прописью)

Дата _____ 20__ г.

Руководитель работы _____

(фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

Подпись руководителя работы _____

ОТЗЫВ РЕЦЕНЗЕНТА НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
Студента _____

(фамилия, имя, отчество, группа)

Выпускная квалификационная работа на тему: _____

1. Характеристика выпускной квалификационной работы (актуальность темы, ее обоснование, глубина раскрытия; количественная и качественная оценка литературных источников, привлеченных к освещению темы; соответствие содержания ВКР заявленной теме; качество проведения экспериментов; научная и практическая значимость, завершенность ВКР, соответствие оформления ВКР требованиям ГОСТ).

2. Замечания и вопросы по выпускной квалификационной работе

3. Рекомендация к защите выпускной квалификационной работы _____

4. Оценка уровня сформированности общекультурных и профессиональных компетенций студента _____

5. Выпускная квалификационная работа заслуживает оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) _____

(прописью)

Дата _____ 20__ г.

Рецензент _____

(фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

Подпись рецензента _____

М.П.

Образец титульного листа ВКР

Центросоюз потребительских обществ РФ

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация

«Горно-Алтайский экономический техникум»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

(ТЕМА)

Выполнил студент:

(ФИО.)

Группа: _____

Специальность: _____

(код и полное название)

Руководитель:

Дата защиты: « ____ » _____ 20__

Оценка: _____

Председатель ГАК: _____

Горно-Алтайск, 20 ____ г.

Приложение Ж

Форма оценки выпускной квалификационной работы членами ГЭК

Критерии оценки	отлично	хорошо	удов	неудов
Актуальность и обоснование выбора темы				
Объем и глубина знаний по теме				
Достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов				
Наличие материала, подготовленного к практическому использованию				
Применение новых технологий				
Качество доклада (композиция, полнота представления работы, убежденность автора)				
Качество оформления дипломной работы и демонстрационных материалов				
Культура речи, манера общения, умение использовать наглядные пособия, способность заинтересовать аудиторию				
Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность, умение использовать ответы на вопросы для более полного раскрытия содержания проведенной работы				
Отзыв				
Рецензия				
Общая оценка работы				