

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
Протокол № 7
«29» июня 20 16 г.

«Утверждаю»
Директор техникума
Е.А. Ялонец
«01» июля 20 16 г.
Тренингов № 76



ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке рабочих программ профессиональных модулей по специальностям среднего профессионального образования в ПОЧУ «Горно-Алтайский экономический техникум Респотребсоюза РА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"
- Федеральным законом Российской Федерации от 1 декабря 2007 г. № 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 5 июня 2014 г. N 632 "Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 355"
- Разъяснениями по формированию рабочих программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования от 27.08.2009 г.;
- Требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО)

1.2 Настоящее положение устанавливает порядок разработки и утверждения рабочих программ профессиональных модулей (далее – рабочие программы, ПМ) по специальностям среднего профессионального образования.

1.3. Рабочая программа ПМ является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) и предназначена для реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по конкретному профессиональному модулю.

1.4. Рабочая программа разрабатывается на основе ФГОС СПО, учебного плана специальности по каждому ПМ всех реализуемых в техникуме ППССЗ.

1.5. Рабочая программа ПМ – документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации ПМ

1.6. Рабочие программы являются едиными для всех форм обучения: очной, заочной.

2. Структура и содержание рабочей программы

2.1. Рабочая программа состоит из титульного листа, содержания, паспорта программы ПМ, требований к результатам освоения ПМ, требований к структуре и содержанию ПМ, требований к условиям реализации программы ПМ, рекомендаций по осуществлению контроля и оценке результатов освоения ПМ.

2.2. Титульный лист имеет лицевую и оборотную сторону.

2.2.1 Лицевая сторона титульного листа содержит наименование техникума, как разработчика; наименование программы ПМ: год разработки.

2.2.2 Обратная сторона титульного листа содержит код и наименование специальности (специальностей) для которых разработана рабочая программа; код и наименование укрупненной группы специальностей и направления подготовки; полное название техникума; сведения о разработчиках рабочей программы ПМ и рекомендации Экспертного совета техникума, (Экспертного совета по профессиональному образованию Министерства образования и науки Республики Алтай, если рабочая программа прошла такую экспертизу).

2.3. Содержание рабочей программы должно отвечать следующим требованиям:

- соответствовать ФГОС СПО по соответствующей специальности;
- учитывать требования потенциальных работодателей;
- определять цели изучения и место в ППССЗ по конкретной специальности;
- раскрывать последовательность изучения разделов ПМ, содержание соответствующих дидактических единиц, определять структуру и содержание учебной нагрузки обучающегося в ходе изучения ПМ;
- соответствовать требованиям научности в конкретной области знания;
- отражать инновационные подходы преподавания ПМ.

2.4. Содержание рабочей программы отражает ее структуру с нумерацией страниц структурных элементов программы.

2.5. Паспорт рабочей программы содержит название программы ПМ, описание области применения программы, цели и задачи ПМ в виде требований к результатам освоения, рекомендуемое количество часов на освоение программы ПМ.

2.5.1. При описании области применения рабочей программы указывается, что программа является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности (специальностям), уровень подготовки, код и наименование укрупненной группы специальностей и направление подготовки; указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО и соответствующие профессиональные компетенции (далее – ПК) в соответствии с ФГОС СПО; указываются дополнительные возможности использования программы.

2.5.2. При описании требований к результатам освоения ПМ раскрывается целевая установка освоения ПМ с указанием требований к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС СПО.

2.5.3. Рекомендуя в соответствии с учебным планом количество часов на освоение рабочей программы ПМ, указывается максимальная учебная нагрузка обучающегося в часах, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося, нагрузка по учебной и производственной практике и часы, отводимые на самостоятельную работу обучающегося, в соответствии с формой обучения. (Таблица 3.1)

2.6. В разделе «Результаты освоения профессионального модуля» (Раздел №5) указывается вид профессиональной деятельности, на овладение которым направлен ПМ,

перечисляются (с указанием кода) ПК и общие компетенции (далее - ОК) в соответствии с текстом ФГОС по конкретной специальности в табличной форме.

2.7. Раздел «Структура и примерное содержание профессионального модуля» отражает тематический план ПМ, а также содержание обучения по ПМ. (Таблица 3.2.)

2.7.1. В тематическом плане ПМ указываются наименования соответствующих разделов ПМ. Раздел ПМ – это часть программы ПМ, которая должна характеризоваться логической завершенностью и быть направленной на освоение одной или нескольких ПК. Раздел ПМ может состоять из междисциплинарного курса (далее – МДК) или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела ПМ должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний. Учебная практика, предусмотренная в программе ПМ, может проводиться параллельно с теоретическими занятиями МДК (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно), что должно найти отражение в соответствующем распределении часов. Тематический план ПМ предусматривает распределение объема времени, отведенного на освоение МДК, с отведением часов на обязательную аудиторную учебную нагрузку и самостоятельную работу обучающихся, с указанием часов на курсовое проектирование (если таковое предусмотрено для данного модуля)

2.7.2. Содержание отражает структуру ПМ и последовательность изучения разделов, МДК и тем. По каждому разделу, МДК, теме ПМ приводится номер и наименование. Содержание учебного материала описывается в дидактических единицах с указанием уровня освоения¹. По каждой теме указываются темы необходимых лабораторных и (или) практических занятий (порядковый номер и наименование отдельно по каждому виду) с указанием отводимых часов; контрольных работ и (или) срезов (если предусмотрены) с указанием отводимых часов; примерная тематика самостоятельной внеаудиторной работы с указанием отводимых часов; самостоятельная работа студентов над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены) с указанием отводимых часов, а также приводится примерная тематика курсовой работы (проекта). Общее количество часов должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3. паспорта рабочей программы ПМ. В тексте должны использоваться только понятия и термины, относящиеся к конкретной области знания.

2.8. Раздел рабочей программы «Условия реализации программы профессионального модуля» включает требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационному обеспечению обучения, общие требования к организации образовательного процесса и кадровое обеспечение образовательного процесса по ПМ (Раздел 4).

2.8.1. При описании материально-технического обеспечения указывается наименование учебных кабинетов, мастерских, залов необходимых для реализации рабочей программы ПМ. Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. (количество не указывается). С учетом специфики конкретной дисциплины приводится перечень и оборудование лабораторий, залов (актовый зал, читальный зал с выходом в сеть Интернет); спортивный зал; учебно-имитационных фирм.

2.8.2. Приводится информационное обеспечение обучения, указывается перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.

При составлении списка основных и дополнительных источников по ПМ, учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком,

¹ Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

установленным Минобрнауки России, приводится основная литература, изданная не позднее 5 лет. Помимо учебной литературы, список литературы может включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания и должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

2.7.3. В общих требованиях к организации образовательного процесса описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся, перечисляются учебные дисциплины и профессиональные модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного профессионального модуля.

2.7.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса определяет требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам), а также требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

2.4. Раздел рабочей программы «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)» содержит результаты обучения в виде освоенных профессиональных компетенций (с позиции работодателя) и общих компетенций, а также формы и методы контроля и оценки этих результатов с определением основных показателей оценки результата. Результаты указываются в соответствии с паспортом и разделом № 2 рабочей программы. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по рабочей программе профессионального модуля. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

3. Порядок рассмотрения и утверждение рабочей программы профессионального модуля

3.1. Утверждение рабочей программы ПМ предполагает следующие процедуры:

3.1.1. Обсуждение и принятие рабочей программы ПМ на заседании ПЦК и согласование с зам. директора по УВР техникума.

3.1.2. Рассмотрение и получение заключения экспертной группы техникума (результаты рассмотрения заносятся в протокол).

3.1.3. Утверждение программы ПМ директором техникума

3.2. Рабочие программы ПМ проходят дополнительную внешнюю экспертизу и процедуру согласования с работодателями,

3.3. При несоответствии рабочей программы установленным данным Положением требованиям, а также требованиям технической и содержательной экспертизы, накладывается резолюция о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

3.4. Рабочая программа обновляется ежегодно.

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ
РЕСПОТРЕБСОЮЗА РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название программы модуля

(Указывается форма обучения для заочного отделения)

Наименование специальности

Квалификация выпускника

г. Горно-Алтайск, 20.... г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) по специальности: среднего профессионального образования _____

(Код и наименование специальности)

Организация – разработчик: Профессиональное образовательное частное учреждение «Горно-Алтайский экономический техникум Респотребсоюза РА»

Разработчики:

_____ (ФИО, должность)

_____ (ФИО, должность)

_____ (ФИО, должность)

Утверждаю:

директор техникума: _____ / _____

« » _____ 20 ____ г.

Рекомендовано:

Экспертный совет техникума: _____

Протокол № ____ от « » _____ 20 ____ г.

Рабочая программа рекомендована предметной цикловой комиссией

_____ для представления в экспертный совет техникума

председатель ПЦК _____

Протокол № ____ « » _____ 20 ____ г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	**
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	**
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	**
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	**
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название программы профессионального модуля

1.1. Область применения программы

Примерная программа профессионального модуля (далее примерная программа) – является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО

<i>код</i>	<i>название</i>
<i>Указать специальность (специальности), укрупненную группу (группы) специальностей / или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования рабочей программы профессионального модуля.</i>	

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. _____
2. _____
3. _____

указываются профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС по специальностям, перечисленными в п. 1.

Программа профессионального модуля может быть использована

Указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки), профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки, при освоении профессии рабочего в рамках специальности СПО (указать код и наименование специальности СПО)

указать уровень образования: основное общее, среднее (полное) общее, профессиональное образование и др.

указать опыт работы: тип предприятия, должности, стаж и др.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

уметь:

знать:

Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОСами по специальностям, перечисленными в п. 1.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – _____ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося – _____ часов;

учебной и производственной практики – _____ часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности _____, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК
ПК
ПК
ОК
ОК
ОК

Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом вышеназванных ФГОС СПО.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для СПО)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	Раздел 1.	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Раздел 2.	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Производственная практика (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</i>	*							*	<i>(повторить число)</i>
	Всего:	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ 1. <i>номер и наименование раздела</i>		*	
МДК 1. <i>номер и наименование МДК</i>		*	
Тема 1.1. <i>номер и наименование темы</i>	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)	*	
	1.		**
	...		**
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)	*	
	1.		
	Практические занятия (при наличии, указываются темы)	*	
	1.		
Тема 1.2. <i>номер и наименование темы</i>	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)	*	
	1.		**
	...		**
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)	*	
	1.		
	Практические занятия (при наличии, указываются темы)	*	
	1.		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. (при наличии, указываются задания)		*	
Примерная тематика домашних заданий			
.....			
Учебная практика		*	
Виды работ			
.....			
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности)		*	
Виды работ			
.....			
Раздел ПМ 2. <i>номер и наименование раздела</i>		*	
МДК ... <i>номер и наименование МДК</i>		*	
Тема 2.1. <i>номер и наименование темы</i>		*	
Тема 2.2. <i>номер и наименование темы</i>		*	

номер и наименование темы			
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2. (при наличии, указываются задания)		*	
Примерная тематика домашних заданий			
Учебная практика		*	
Виды работ			
	Всего	*	(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы)

Внутри каждого раздела используются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименование необходимых лабораторных работ и практических занятий (отмечено по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессии (специальности), указывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровни освоения представляются напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Перечисляются дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: _____.

Мастера: _____.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Для определения показателей результатов освоения профессиональных модулей возможно использовать следующие формулировки

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	<p><i>Выполнение</i></p> <p><i>Демонстрация</i></p> <p><i>Определение</i></p> <p><i>Проектирование</i></p> <p><i>Создание</i></p> <p><i>Планирование</i></p> <p><i>Выделение</i></p> <p><i>Получение</i></p> <p><i>Изложение</i></p> <p><i>Решение</i></p> <p><i>Обоснование</i></p> <p><i>Формулирование</i></p> <p><i>Доказательство</i></p> <p><i>Изготовление</i></p> <p><i>Нижложение</i></p>	<p><i>Устный экзамен</i></p> <p><i>Практический экзамен</i></p> <p><i>Тестирование</i></p> <p><i>Письменный экзамен</i></p> <p><i>Экспертная оценка защиты лабораторной работы</i></p> <p><i>Экспертная оценка на практическом занятии</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения практического задания</i></p>

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Результаты указываются в соответствии с паспортом программы и разделом 2. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.

Разработчики:

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

Эксперты:

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)