

Рассмотрено на заседании
педагогического совета

Протокол № 7
от « 29 » июня 2016 г.

Приказ № 76 от « 01 » июня 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О формировании программы подготовки специалистов среднего звена в ПОЧУ «Горно-Алтайский экономический техникум Респотребсоюза Республики Алтай».

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об Образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"; Приказом Минобрнауки от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования»; Приказом Минобрнауки от 16.08.2013 №968 «Об утверждении порядка государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования; Уставом Профессионального образовательного частного учреждения «Горно-Алтайский экономический техникум Респотребсоюза Республики Алтай» (далее - техникум) и определяет структуру, содержание, порядок разработки, согласования, утверждения и обновления, а так же хранения и использования программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) реализуемой в техникуме на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).
- 1.2. ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную техникумом с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО по соответствующей специальности среднего профессионального образования, а также с учетом рекомендаций по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования.
- 1.3. ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: характеристику подготовки по специальности, характеристику профессиональной деятельности выпускника и требования к освоению образовательной программы, рабочий учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график, программу итоговой аттестации, другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки и воспитания обучающихся.

2. Структура и содержание ППССЗ

2.1. ППССЗ по специальности включает в себя следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- учебный план;
- график учебного процесса;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- рабочие программы профессиональных модулей;
- программы учебной и производственной практики;
- программы государственной (итоговой) аттестации;
- фонды оценочных средств;
- методические материалы (учебно-методические комплексы, методразработки и т.д.).

Структура и содержание ППССЗ могут меняться в соответствии с новыми требованиями к организации учебного процесса, внедрением инновационных образовательных технологий.

2.2. На титульном листе ППССЗ (Приложение 1) указывается: полное наименование техникума, код и наименование специальности, наименование квалификации выпускника, форма обучения, а также подпись и дата согласования с представителями работодателей и утверждения ППССЗ директором техникума.

2.3. Содержание ППССЗ состоит из следующих разделов:

Раздел 1 «Общие положения» включает в себя: цель разработки ППССЗ, нормативно-правовые основы разработки ППССЗ с указанием использованных документов и нормативный срок освоения программы.

Раздел 2 «Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ» включает в себя: область и объекты профессиональной деятельности; виды профессиональной деятельности и компетенции.

Раздел 3 «Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса» состоит из комплекса документов и их краткого описания:

- рабочий учебный план;
- календарный учебный график;
- перечень программ дисциплин, профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик.

Раздел 4 «Ресурсное обеспечение образовательного процесса» содержит сведения о педагогических кадрах, учебно-методическом и информационном обеспечении, материально-техническом обеспечении.

Раздел 5 «Характеристики среды техникума, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных компетенций выпускников)» содержит задачи и направления воспитательной работы.

Раздел 6 «Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ по специальности» содержит:

- характеристику контроля и оценки освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций, основные принципы формирования фондов оценочных средств (ФОС) по ППССЗ и комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по дисциплинам и профессиональным модулям
- общие положения организации государственной (итоговой) аттестации выпускников, требования к разработке программы итоговой аттестации;

- сведения о требованиях к выпускным квалификационным работам (ВКР).

3. Разработка, согласование и утверждение ППССЗ

3.1. ППССЗ проектируется на основе компетентностно-ориентированного подхода в соответствии с ФГОС СПО. Проектирование ППССЗ осуществляется методическим советом техникума и предметными цикловыми комиссиями (далее – ПЦК), участвующими в реализации соответствующих ППССЗ.

3.2. На уровне методического совета при участии ПЦК разрабатывается и комплектуется в разделы ППССЗ следующая документация:

- Перечень нормативных документов, на основе которых разработана ППССЗ;
- Общая характеристика ППССЗ;
- Характеристика профессиональной деятельности выпускника;
- Требования к результатам освоения ППССЗ;
- Учебный план специальности;
- Календарный график учебного процесса;
- Фонды оценочных средств (ФОС).

3.3. На уровне ПЦК разрабатывается и комплектуется в разделы ППССЗ следующая документация, регламентирующая содержание и организацию образовательного процесса:

- Рабочие программы учебных дисциплин;
- Рабочие программы профессиональных модулей;
- Программы учебной практики;
- Программы производственной практики;
- Программы государственной итоговой аттестации;
- Комплекты контрольно-оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям для ФОС;
- Методические материалы.

3.4. Разработанная документация рассматривается на заседании ПЦК. Сформированный проект ППССЗ представляется в методический совет, где он проверяется на соответствие требованиям ФГОС СПО, согласовывается с работодателями, и утверждается директором техникума. Координацию деятельности по разработке ППССЗ осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Особенности организации образовательного процесса в разных формах обучения отражаются в соответствующих разделах ППССЗ.

4. Обновление ППССЗ

4.1. ППССЗ периодически обновляется, с учетом запросов работодателей, особенностей образовательного процесса, развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных соответствующим ФГОС СПО.

4.2. Обновление ППССЗ осуществляется в части состава дисциплин/профессиональных модулей, объема часов, установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин/профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, ФОС, программ государственной (итоговой) аттестации, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.3. Разработка и обновление ППССЗ ведется в соответствии с требованиями настоящего положения и с учетом требований и рекомендаций, принятых от заинтересованных сторон. Обновленные ППССЗ и (или) их элементы в обязательном порядке проходят процедуру рассмотрения и согласования и утверждаются директором техникума.

5. Хранение и использование ППССЗ

5.1. Оригинал ППССЗ хранится на бумажном носителе и в электронном виде у заместителя директора по учебно-воспитательной работе, а его отдельные элементы на бумажном и (или) электронном носителях у преподавателей.

5.2. ППССЗ должны быть доступны каждому преподавателю, а также обучающимся, широко использоваться в учебном процессе, регулярно обсуждаться на заседаниях методического совета, ПЦК, постоянно обновляться и совершенствоваться.

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума

СОГЛАСОВАНО

_____ Е.А. Ялонакова

Должность

ФИО

« _____ » _____ 20 ____ г.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность

(код и наименование специальности)

(квалификация)

(вид подготовки)

(форма обучения)

20 ____ г.